Додаток

 до рішення районної ради

 від 14 лютого 2025р.

**Районна програма**

**відзначення державних, національних та професійних свят, вшанування кращих людей району та нагородження відзнакою « За заслуги перед Звягельським районом» на 2025 – 2026 роки**

1. **Обґрунтування необхідності прийняття Програми**

 Найвищою цінністю кожної держави є людина з її інтелектуальними та фізичними

здібностями, які проявляються у щоденній трудовій діяльності. Своєчасне визнання професійної майстерності, особистого внеску у створення матеріальної та духовної культури сьогодення, підтримка активної життєвої позиції, пошана багаторічної сумлінної праці є важливим стимулом для зміцнення духовного та психічного здоров’я, покращення матеріального добробуту, підвищення продуктивності праці, усвідомлення власної причетності до розбудови та зміцнення економічної, соціальної, культурної, спортивної , громадської та інших сфер життя району.

 Найкращим моментом оцінки трудових та творчих здобутків є відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам’ятних дат.

 Програма відзначення державних, національних та професійних свят, вшанування кращих людей району та нагородження відзнакою « За заслуги перед Звягельським районом» на 2025 – 2026 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до Бюджетного кодексу України.

 Звягельська районна державна адміністрація відповідно до **Порядку про нагородження Почесною грамотою, Грамотою та Подякою Звягельської районної державної адміністрації, що додається** ( додаток до Програми) відповідно до Положення про почесну грамоту бере участь у відзначенні свят, подій державного, обласного та районного значення. У районі постійно проводяться заходи, метою яких є відзначення окремих працівників, трудових колективів за вагомі досягнення та визначні успіхи у виробничій, науковій, державній, творчій, спортивно-масовій та інших сферах діяльності, за вагомий внесок у створення матеріальних та духовних цінностей перед Звягельським районом та Україною.

**2. Мета і завдання Програми**

 Метою програми є забезпечення належної організації відзначення державних та професійних свят, ювілейних та пам’ятних дат, заохочення та стимулюванням окремих працівників, трудових колективів, здійснення представницьких та інших заходів.

 Основними завданнями Програми є збереження та відродження духовної спадщини українського народу, розвиток культурно-мистецького та спортивного життя регіону, створення додаткових організаційних, фінансових і матеріально-технічних умов для виконання мети Програми.

**3. Фінансування Програми**

 Фінансування Програми здійснюватиметься за рахунок коштів районного бюджету, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

 Для фінансування заходів з відзначення державних, національних та професійних свят, які визначені чинним законодавством, проведення урочистостей і святкувань в районі та вшанування кращих людей краю видається розпорядження голови райдержадміністрації (згідно додатку) .

**4. Заходи щодо реалізації Програми**

 1. Відзначення державних свят, визначних подій в історії держави, області та району, які проводяться відповідно до актів Президента України, Уряду України, розпоряджень голів обласної, районної державної адміністрації забезпечується врученням Почесних грамот, Грамот, Подяк та відзнак Звягільської райдержадміністрації придбання квітів, цінних подарунків, відправленням вітальних листівок, покладанням квітів до пам’ятників та пам’ятних знаків, вшанування пам’яті загиблих воїнів внаслідок збройної агресії Росії.

Районна державна адміністрація

Постійно.

 2. Відзначення районних свят та подій, які проводяться відповідно до розпоряджень голови райдержадміністрації із врученням відзнак райдержадміністрації ,

Районна державна адміністрація

Постійно.

 3. Відзначення професійних свят, які встановлені відповідно до Указів Президента України, із врученням Почесних грамот, Грамот, Подяк Звягельської райдержадміністрації квітів, цінних подарунків, відправленням вітальних листівок.

 Районна державна адміністрація

Постійно.

4. Відзначення колективів підприємств, установ і організацій та окремих осіб за високі трудові здобутки із врученням відзнак райдержадміністрації

Районна державна адміністрація

Постійно.

 5. Проведення культурно-мистецьких заходів, інформаційно-просвітницьких, представницьких заходів, офіційних прийомів, зустрічей та відряджень делегацій із врученням цінних подарунків, сувенірів, друкованої продукції, квітів з відповідним транспортним забезпеченням з нагоди державних та професійних свят

 Районна державна адміністрація

Постійно.

6. Виготовлення, закупівля та розміщення білбордів та сіті-лайтів на території району до державних свят.

 Районна державна адміністрація

Постійно. Протягом 2025-2026рр.

 7. Виготовлення та придбання відзнак райдержадміністрації( Почесна грамота районної державної адміністрації, Грамота районної державної адміністрації, Подяка районної державної адміністрації та інше)

Районна державна адміністрація

Постійно.

Протягом 2025-2026рр.

 8. Придбання цінних подарунків, сувенірів, квіткової продукції для проведення урочистих заходів.

Районна державна адміністрація

 Постійно

 Протягом 2025-2026рр.

 9. Виготовлення та придбання друкованої продукції, тощо.

Районна державна адміністрація

Постійно.

 Протягом 2025-2026рр.

10. Придбання полотнищ прапорів (державного, районного та інших держав), що вивішуються на адмінбудівлі і тих, що розміщуються у межах району.

Районна державна адміністрація

Постійно.

 Протягом 2025-2026рр.

**5. Очікувані результати**

 Виконання Програми дасть можливість:

* забезпечити реалізацію конституційних прав і свобод людини, що є головним обов’язком держави, визнання її життя і здоров’я, честі і гідності найвищою соціальною цінністю;
* покращити психологічний клімат у трудових колективах, знайти дієві механізми підвищення професійних показників у роботі, зростання авторитету як окремих працівників, так і колективів у цілому;
* підвищити рівень довіри громадськості до органів виконавчої влади та місцевого самоврядування через здійснення соціальних інвестицій у людський потенціал;
* сприяти збереженню та відновленню духовної спадщини українського народу, розвитку культурно-мистецького життя району;
* підвищити почуття патріотизму, національної свідомості та громадської активності жителів району.

 Голова районної ради Артур ЗАГРИВИЙ

Додаток до програми відзначення

державних, національних та професійних свят,

вшанування кращих людей району та нагородження відзнакою

« За заслуги перед Звягельським районом»

на 2025 – 2026 роки.

**ПОРЯДОК
 нагородження Почесною грамотою, Грамотою та Подякою
Звягельської районної державної адміністрації**

1. Почесна грамота, Грамота та Подяка **Звягельської районної державної адміністрації** (далі-Почесна грамота, Грамота, Подяка ) є відзнакою Звягельський районної державної адміністрації для заохоченням працівників органів місцевого самоврядування, депутатів рад всіх рівнів, працівників органів виконавчої влади, різних галузей народного господарства, підприємств, установ, організацій, які своєю працею зробили вагомий особистий внесок у соціально-економічний і культурний розвиток району, виявили високий професіоналізм та беруть активну участь у спортивній та громадсько-суспільній діяльності.
2. Почесною грамотою, Грамотою, Подякою відзначаються працівники органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, депутати рад всіх рівнів, працівники підприємств, установ, організацій, правоохоронних органів, об'єднань громадян, творчих спілок району, військові, спортсмени , які своєю працею зробили вагомий особистий внесок у соціально-економічний і культурний розвиток району, виявили високий професіоналізм та беруть активну участь у спортивній та громадсько-суспільній діяльності.
3. Висунення кандидатур для відзначення Почесною грамотою, Грамотою та Подякою здійснюється гласно, за ініціативи голів районної, селищної сільських рад, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації, керівників підприємств, установ, організацій, правоохоронних органів, військових частин, спортивних товариств, кооперативних та інших господарських структур, громадських організацій, трудових колективів, політичних партій, громадських об'єднань, творчих та інших спілок.
4. Подання про відзначення Почесною грамотою, Грамотою, Подякою вносять до районної державної адміністрації керівники підприємств, установ та організацій району, сільські, селищні голови, керівники структурних підрозділів райдержадміністрації, громадських організацій, трудових колективів, керівників правоохоронних органів, військових частин, спортивних товариств.
5. Подання про відзначення Почесною грамотою, Грамотою, Подякою надаються до районної державної адміністрації не пізніше як за 15 днів до дня вручення нагороди. У поданні вказується, за які конкретні досягнення нагороджується представлена особа, а також вказується місце проживання, серія та номер паспорту, ідентифікаційний номер, дата і місце проведення заходу по врученню нагороди. Подання підписується керівником відповідної структури.
6. Подання, що внесені до райдержадміністрації , при необхідності погоджуються у письмовій формі з відповідними структурними підрозділами райдержадміністрації.
7. Клопотання про відзначення Почесною грамотою, Грамотою та Подякою до внесення їх на розгляд голові районної державної адміністрації мають бути попередньо письмово погоджені із першим заступником, заступниками голови районної державної адміністрації згідно з розподілом обов’язків, які висловлюють свою підтримку ( чи не підтримку) в письмовій формі.
8. Рішення про відзначення Почесною грамотою, Грамотою та Подякою приймається головою районної державної адміністрації і оформляється розпорядженням.
9. У виняткових випадках допускається нагородження зразу Почесною грамотою.
10. Особи, які відзначені Грамотою, можуть бути представлені повторно до неї не раніше як через два роки. Особи, які відзначені Почесною грамотою, можуть бути представлені повторно до неї не раніше як через три роки.
11. Особам нагородженим Почесною грамотою, вручається цінний подарунок або виплачується премія в розмірі 649,35 гривень.
12. Матеріальне стимулювання може проводитися за рахунок трудового колективу, який ініціював нагородження.

 13. Почесна грамота , Грамота, Подяка райдержадміністрації скріплюється підписом голови та гербовою печаткою **Звягельської районної державної адміністрації**

1. Оформлення розпоряджень про нагородження, облік і реєстрація Почесних

грамот, Грамот, Подяк здійснюється сектором з питань персоналу апарату районної державної адміністрації.

 15. Документи на нагородження, подані із порушенням зазначеного терміну та вимог, передбачених цим Положенням повертаються органу, який готував подання.

1. Вручення Почесної грамоти, Грамоти та Подяки здійснюється головою

районної державної адміністрації, або за його дорученням - заступниками голови районної державної адміністрації чи керівником апарату.

1. Дублікат Почесної грамоти, Грамоти, Подяки райдержадміністрації не

видається

**Голова районної ради Артур ЗАГРИВИЙ**